

#### ④時間外勤務の状況

年 度	平均時間外勤務（時間／月）
平成24年度	9.0
平成23年度	8.3

#### 4 職員の分限および懲戒処分の状況

種 別	件数（件）
分限処分	0
懲戒処分	0

#### 5 職員のサービスの状況

##### ①職員の守るべき義務の概要

種 類	根拠条文(地方公務員法:条)
サービスの根本基準	30
信用失墜行為の禁止	33
守秘義務	34
職務専念義務	35
政治的行為の制限	36
争議行為の禁止	37
営利企業等の従事制限	38

##### ②職務専念義務の免除状況

免除理由	承認件数(件)	免除理由	承認件数(件)
総合健診受診	78	秩父音頭まつり	21
昇任試験	4		

#### 6 職員の研修および勤務成績の評定の状況

##### ①研修の実施状況

種 類	件 数	参加者数
町研修	7	193
彩の国さいたま 人づくり広域連合研修	24	38

##### ②勤務評定の実施状況

特別職および臨時職員等を除く職員を対象に、8月1日および2月1日を基準日として評定を実施した。

#### 7 職員の福祉および利益の保護の状況

##### ①共済事業

埼玉県市町村職員共済組合に加入

##### ②勤務条件に関する措置の要求の状況

事案なし

##### ③不利益処分に関する不服申し立ての状況

事案なし

#### 住居手当

区 分	金 額 (円)
借家等居住者	最高27,000円（家賃に応じて支給）

#### 時間外勤務手当

年 度	支給総額	職員1人あたりの支給年額
平成24年度	6,014千円	74千円
平成23年度	5,107千円	64千円

#### 期末手当・勤勉手当

支 給 期	期末手当(月分)	勤勉手当(月分)
6月	1.225	0.675
12月	1.375	0.675
計	2.600	1.350

#### 退職手当

勤続年数(年)	自己都合(月分)	勧奨・定年(月分)
20	23.50	30.55
25	33.50	41.34
35	47.50	59.28
最高限度額	59.28	59.28

#### ⑥特別職の給与・報酬などの状況

職 名	給料月額等(円)	期末手当(月分)
町 長	576,000(678,000)	3.95 (15%加算 措置あり)
副 町 長	558,000(588,000)	
教 育 長	505,000(521,000)	
議 長	265,000	
副 議 長	210,000	
議会各委員長	195,000	
議 員	190,000	

※給料月額等の( )内は、条例に定める正規の額。

#### 3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

##### ①勤務時間の概要

勤 務 日	月～金曜日（原則）
1週間あたりの勤務時間	38時間45分
休 憩 時 間	正午～午後1時

##### ②休暇制度の概要

年次有給休暇

20日／年	前年からの繰り越しを含め最高40日／年
病気休暇	

必要最小限度	負傷又は疾病のため勤務できない場合
介護休暇	

必要相当日数	親族の介護（無給）
--------	-----------

##### ③育児休業などの取得状況

平成24年度の取得職員	1人
-------------	----