# 6 職員の分限および懲戒処分の状況

種	別	件数(件)	
分限処	分(休職)	1	
懲戒り	12 分	0	

# 7 職員の服務の状況

## ①職員の守るべき義務の概要

種類	根拠条文(地方公務員法:条)
服務の根本基準	30
信用失墜行為の禁止	33
守秘義務	34
職務専念義務	35
政治的行為の制限	36
争議行為等の禁止	37
営利企業等の従事制限	38

## ②職務専念義務の免除状況

免除理由	承認件数(件)	免除理由	承認件数(件)
総合健診受診	72	秩父音頭まつり	24
昇 任 試 験	1		

# 8 職員の退職管理の状況

平成27年度は職員の退職管理に関する取組は行っ ておりませんが、地方公務員法の一部改正に伴い、 平成28年度から退職管理に関する取組を行う予定です。

# 9 職員の研修の状況

## ①研修の実施状況

種	類	件	数	参加者数
町研修			5	123
彩の国さい	9	Λ	79	
人づくり広域連合研修		2	0	12

# 10 職員の福祉および利益の保護の状況

①共済事業

埼玉県市町村職員共済組合に加入

- ②勤務条件に関する措置の要求の状況 事案なし
- ③不利益処分に関する不服申し立ての状況 事案なし

## 住居手当

区 分	金 額 (円)
借家等居住者	最高27,000円(家賃に応じて支給)

#### 時間外勤務手当

年	度	支給総額	職員1人あたりの支給年額
平成27	7年度	11,158千円	131千円
平成26	5年度	7,233千円	86千円

#### 期末手当・勤勉手当

支 給 期	期末手当(月分)	勤勉手当(月分)
6月	1.225	0.750
12月	1.375	0.850
計	2.600	1.600

#### 退職手当

平成28年3月31日現在

勤続年数(年)	自己都合(月分)	勧奨·定年(月分)
20	20.445	25.55625
25	29.145	34.58250
35	41.325	49.59000
最高限度額	49.590	49.59000

## ⑥特別職の給与・報酬などの状況

職		名	給料月額等 (円)	期末手当 (月分)
町		長	576,000 (678,000)	
副	町	長	558,000 (588,000)	
教	育	長	505,000 (521,000)	4.20
議		長	265,000	(15%加算
副	議	長	210,000	措置あり)
議会	各委	員長	195,000	
議		員	190,000	

※給料月額等の()内は、条例に定める正規の額。

# 4 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

## ①勤務時間の概要

勤務日	月~金曜日 (原則)
1 週間あたりの 勤務時間	38時間45分
休憩時間	正午~午後1時

## ②休暇制度の概要

年次有給休暇

20日/年 | 前年からの繰り越しを含め最高40日/年 | 病気休暇

必要最小限度 負傷又は疾病のため勤務できない場合 介護休暇

必要相当日数 親族の介護 (無給)

# 5 職員の休業に関する状況

## ①育児休業などの取得状況

平成27年度の取得職員	3人