

## 6 職員の分限および懲戒処分状況

| 種 別      | 件 数 |
|----------|-----|
| 分限処分(休職) | 1件  |
| 懲戒処分     | 0件  |

## 7 職員のサービスの状況

### ① 職員の守るべき義務の概要

| 種 類        | 根拠条文(地方公務員法:条) |
|------------|----------------|
| サービスの根本基準  | 30             |
| 信用失墜行為の禁止  | 33             |
| 守秘義務       | 34             |
| 職務専念義務     | 35             |
| 政治的行為の制限   | 36             |
| 争議行為等の禁止   | 37             |
| 営利企業等の従事制限 | 38             |

### ② 職務専念義務の免除状況

| 免除理由    | 承認件数 |
|---------|------|
| 総合健診受診  | 44件  |
| 昇任試験    | 16件  |
| 秩父音頭まつり | 27件  |

## 8 職員の退職管理の状況

地方公務員法の規定により、離職後に営利企業に再就職した元職員は、離職前の職務に関して、原則として現職員への働きかけができないこととされました。退職管理に関する取組は、町規則に基づき行っており、平成30年度中の該当案件はありませんでした。

## 9 職員の研修の状況

### ① 研修の実施状況

| 種 別                   | 件 数 | 参加者数 |
|-----------------------|-----|------|
| 町研修                   | 3件  | 127人 |
| 彩の国さいたま<br>人づくり広域連合研修 | 22件 | 48人  |

## 10 職員の福祉および利益の保護の状況

### ① 共済事業

埼玉県市町村職員共済組合に加入

### ② 勤務条件に関する措置の要求の状況

事案なし

### ③ 不利益処分に関する不服申し立ての状況

事案なし

### 住居手当

| 区 分    | 金 額                 |
|--------|---------------------|
| 借家等居住者 | 最高27,000円(家賃に応じて支給) |

### 時間外勤務手当

| 年 度    | 支給総額    | 職員1人あたりの支給年額 |
|--------|---------|--------------|
| 平成30年度 | 6,726千円 | 79千円         |
| 平成29年度 | 8,888千円 | 108千円        |

### 期末手当・勤勉手当

| 支 給 期 | 期末手当    | 勤勉手当    |
|-------|---------|---------|
| 6月    | 1.225月分 | 0.900月分 |
| 12月   | 1.375月分 | 0.950月分 |
| 計     | 2.600月分 | 1.850月分 |

### 退職手当

平成31年3月31日現在

| 勤続年数  | 自己都合      | 勸奨・定年       |
|-------|-----------|-------------|
| 20年   | 19.6695月分 | 24.586875月分 |
| 25年   | 28.0395月分 | 33.27075月分  |
| 35年   | 39.7575月分 | 47.709月分    |
| 最高限度額 | 47.709月分  | 47.709月分    |

### ⑥ 特別職の給与・報酬などの状況

| 職 名    | 給料月額等    | 期末手当                      |
|--------|----------|---------------------------|
| 町 長    | 678,000円 | 4.45月分<br>(15%加算<br>措置あり) |
| 副 町 長  | 588,000円 |                           |
| 教 育 長  | 521,000円 |                           |
| 議 長    | 265,000円 |                           |
| 副 議 長  | 210,000円 |                           |
| 議会各委員長 | 195,000円 |                           |
| 議 員    | 190,000円 |                           |

## 4 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

### ① 勤務時間の概要

| 勤 務 日           | 月～金曜日(原則) |
|-----------------|-----------|
| 1週間あたりの<br>勤務時間 | 38時間45分   |
| 休 憩 時 間         | 正午～午後1時   |

### ② 休暇制度の概要

#### 年次有給休暇

20日/年 前年からの繰り越しを含め最高40日/年

#### 病気休暇

必要最小限度 負傷又は疾病のため勤務できない場合

#### 介護休暇

必要相当日数 親族の介護(無給)

## 5 職員の休業に関する状況

### ① 育児休業などの取得状況

|             |    |
|-------------|----|
| 平成30年度の取得職員 | 2人 |
|-------------|----|

問合せ 総務課 行政担当 ☎62-1231